

**Keresetlevél nyomtatvány a jegyző birtokvédelmi ügyben hozott határozatának megváltoztatása iránti perben**

**KERESETLEVÉL A JEGYZŐ BIRTOKVÉDELMI ÜGYBEN HOZOTT HATÁROZATÁNAK MEGVÁLTOZTATÁSA IRÁNTI PERBEN<sup>1,2,3</sup>**

**1. BEVEZETŐ RÉSZ**

**1.1. Eljáró bíróság megnevezése:**

---

---

**1.2. Felperes<sup>4</sup> adatai<sup>5</sup>**

**1.2.1. Természetes személy felperes**

Név (teljes név):

---

Születési hely és idő: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve:

---

Lakóhely:

---

Tartózkodási hely (lakóhely hiányában):

---

Kézbesítési cím (ha lakóhelytől vagy tartózkodási helytől eltérő):

---

E-mail-cím:<sup>6</sup> \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

**1.2.2. Nem természetes személy<sup>7</sup> felperes**

Név:

---

---

Székhely:

---

Kézbesítési cím (ha székhelytől eltérő):

---

E-mail-cím:<sup>8</sup> \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Nyilvántartó hatóság / bíróság<sup>9</sup> neve:

---

Nyilvántartási szám / cégjegyzékszám:

---

Adószám: \_ \_ \_ \_ \_ - \_ \_ \_ \_

**1.2.3. Természetes személy felperes törvényes képviselőjének<sup>10</sup> vagy nem természetes személy felperes törvényes vagy szervezeti képviselőjének adatai<sup>11</sup>**

Név:

---

Kézbesítési cím:

---

E-mail-cím:<sup>12</sup> \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

**1.2.4. Felperes meghatalmazott képviselőjének adatai<sup>13</sup>**

Név:

---

Kézbesítési cím:

---

E-mail-cím:<sup>14</sup> \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Több meghatalmazott esetén a hivatalos iratok átvételére kijelölt képviselő neve:

---

**1.3. Alperes<sup>15</sup> adatai<sup>16</sup>**

**1.3.1. Természetes személy alperes**

Név (teljes név):

---

Születési hely és idő:<sup>17</sup> \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

Anyja neve:<sup>18</sup>

---

Lakóhely:

---

Tartózkodási hely (lakóhely hiányában):

---

E-mail-cím:<sup>19</sup> \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

### 1.3.2. Nem természetes személy<sup>20</sup> alperes

Név:

---

---

Székhely:

---

Kézbesítési cím:<sup>21</sup>

---

E-mail-cím:<sup>22</sup> \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Nyilvántartó hatóság / bíróság<sup>23</sup> neve:<sup>24</sup>

---

Nyilvántartási szám / cégjegyzékszám:<sup>25</sup>

---

Adószám:<sup>26</sup> \_\_\_\_\_ - \_ - \_

### 1.3.3. Természetes személy alperes törvényes képviselőjének adatai<sup>27</sup>

Név:

---

Kézbesítési cím:

---

E-mail-cím: <sup>28</sup> \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**1.4. A megváltoztatni kért birtokvédelmi határozatot hozó jegyző által vezetett hivatal megnevezése és székhelye:**

---

---

---

---

**1.5. A birtokvédelmi határozat száma:**

---

**2. ÉRDEMI RÉSZ<sup>29</sup>**

**2.1. A felperes (több felperes esetén az egyes felperesek) az alperessel (több alperes esetén az egyes alperesekkel) szemben pontosan milyen döntés meghozatalát, a birtokvédelmi határozat megváltoztatását milyen módon kéri(k) a bíróságtól (kereseti kérelem):<sup>30</sup>**

---

---

---

**2.2. Annak rövid meghatározása, hogy mely igényét kívánja érvényesíteni (érvényesíteni kívánt jog):<sup>31</sup>**

---

---

---

---

**2.3. A kereseti kérelmet megalapozó tények:<sup>32</sup>**

---

---

---

---

**2.4. A tényállításokat alátámasztó, rendelkezésre álló bizonyítékok és bizonyítási indítványok<sup>33</sup>**

Annak megjelölése, hogy tényállításait tanúval, szakértővel, okirattal, tárgyi vagy egyéb bizonyítási eszközzel kívánja alátámasztani. Amely bizonyítási indítvány tekintetében az igen kerül megjelölésre, ott csatolni kell az erre rendszeresített pótlapot (pótlapokat).

**2.4.1. Annak megjelölése, hogy kívánja-e tényállításait tanúval (tanúkkal) bizonyítani:**

Igen   
Nem

**2.4.2. Annak megjelölése, hogy kívánja-e tényállításait szakértővel<sup>34</sup> bizonyítani:**

Igen   
Nem

**2.4.3. Annak megjelölése, hogy kívánja-e tényállításait okirattal vagy tárgyi bizonyítási eszközzel<sup>35</sup> bizonyítani:**

Igen   
Nem

**2.4.4. Annak megjelölése, hogy tényállításai alátámasztására kíván-e egyéb bizonyítást indítványozni:<sup>36</sup>**

Igen   
Nem

**2.4.5. A keresetlevél benyújtásakor rendelkezésre álló bizonyítékok megnevezése:<sup>37</sup>**

---

---

---

---

---

**2.5. Több kereset esetén**

A kérelmek egymáshoz való viszonya:  
(a megfelelő aláhúzendó)

együttes (valódi)<sup>38</sup>

vagylagos<sup>39</sup>

esetlegesen<sup>40</sup>

Elbírálásuk kért sorrendje esetlegesen keresetek esetén:

---

---

---

### 3. ZÁRÓ RÉSZ

#### **3.1. A pertárgy értéke**<sup>41</sup>

Az érvényesített követelés értéke:<sup>42</sup>

---

Más jog érvényesítése esetén annak értéke (ha az meghatározható):

---

A pertárgy értéke meghatározásánál figyelembe vett tények:<sup>43</sup>

---

---

#### **3.2. Azon tények, körülmények meghatározása, hogy a keresetlevelet miért az adott járásbíróságra nyújtja be (joghatóság, hatáskör, illetékesség):**<sup>44</sup>

---

---

---

---

#### **3.3. Az eljárási illeték**<sup>45</sup>

A

megfizetett

összeg:

---

Megfizetésének módja:<sup>46</sup>

---

Illeték megfizetésének hiányában

a) Költségkedvezmény engedélyezése iránti kérelem esetén annak megjelölése, hogy milyen költségkedvezmény iránti kérelmet kíván előterjeszteni:<sup>47</sup> (a megfelelő aláhúzendő)

költségmentesség<sup>48</sup>

teljes költségfeljegyzési jog<sup>49</sup>

részleges költségfeljegyzési jog<sup>50</sup>

Részleges költségfeljegyzési jog kérelmezése esetén a kért kedvezmény mértékének meghatározása:

---

A kérelmezett költségkedvezmény iránti kérelem alapjául szolgáló tények:

---

b) Jogszabály által biztosított illetékfizetés alóli mentesülés<sup>51</sup> esetén ennek alapjául szolgáló tények, körülmények:

---

**3.4. A nem természetes személy felperes nyilvántartási számának hiányában a perbeli jogképességet megalapozó körülmények leírása:**<sup>52</sup>

---

**3.5. A nem természetes személy alperes esetén a perelhetőségét megalapozó körülmények leírása:**<sup>53</sup>

---

---

---

---

---

**3.6. A fél képviselőjeként megjelölt személy perbeli képviseleti jogát megalapozó tények:**<sup>54</sup>

---

---

---

---

---

**3.7. A keresetlevél záró részében feltüntetett tényeket alátámasztó bizonyítékok megnevezése:**<sup>55</sup>

---

---

---

---

---

**3.8. Egyéb nyilatkozatok, kérelmek:**<sup>56</sup>

---

---

---

---

---

**3.9. Pótlap alkalmazása esetén az erre való utalás, és annak rögzítése, hogy a nyomtatvány mely pontjai esetében, mely sorszámú pótlap kerül csatolásra:**<sup>57</sup>



---

---

---

---

**3.10. Mellékletek:**<sup>58</sup>

---

---

---

---

---

Kelt: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_

aláírás

**Tanúk:**<sup>59</sup>

1.

Név (teljes név):<sup>60</sup> \_\_\_\_\_

Lakóhely (ennek hiányában tartózkodási hely):<sup>61</sup>

\_\_\_\_\_

Aláírás: \_\_\_\_\_

2.

Név (teljes név):<sup>62</sup> \_\_\_\_\_

Lakóhely (ennek hiányában tartózkodási hely):<sup>63</sup>

\_\_\_\_\_

Aláírás: \_\_\_\_\_



---

<sup>1</sup> Ezt a nyomtatványt kell kitölteni, ha **jogi képviselő** (ügyvéd, kamarai jogtanácsos) **nélkül** indítja meg a pert mind a természetes személy, mind a nem természetes személy felperes.

Amennyiben a **nyomtatvány kitöltéséhez segítséget** kíván igénybe venni:

- a lakóhelye, székhelye, munkahelye szerinti vagy a perre illetékes **járásbíróságon**, a bíróság elnöke által jogszabályban foglaltak szerint erre a célra meghatározott ügyfélfogadási időben (**ügyfélszolgálati nap**) keresetét szóban is előadhatja, melyet a bíróság az erre rendszeresített nyomtatványon rögzíti; az ügyfélszolgálati nap pontos időpontjáról a bíróságok központi internetes honlapján tájékozódhat;
- a nyomtatvány kitöltéséhez a fővárosi- és megyei kormányhivatal **járásai** (fővárosi kerületi) **hivatalai jogi segítségnyújtási támogatást** engedélyezhetnek.

A keresetlevél előterjesztésekor **csak a nyomtatványt kell benyújtani**, a tájékoztatást tartalmazó jegyzeteket nem kell kinyomtatni és benyújtani, azok nem képezik részét a nyomtatványnak.

Az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett vagy az elektronikus kapcsolattartást választó fél a nyomtatványt szabályszerűen csak elektronikus úton terjesztheti elő.

<sup>2</sup> Amennyiben valamely adat, kérelem vagy nyilatkozat megtételére **pótlap** került rendszeresítésre, úgy az adott adatot, kérelmet vagy nyilatkozatot ezen a pótlapon kell előterjeszteni. Ugyanakkor, ha a nyomtatványon szereplő pontok, sorok nem elegendőek az adatok, nyilatkozatok, kérelmek rögzítéséhez, úgy azokat az eredeti nyomtatvánnyal megegyező részt tartalmazó pótlapo(ko)n kell rögzíteni. A pótlapo(ka)t be kell sorszámozni és az(oka)t a nyomtatványhoz kell csatolni. A **nyomtatvány záró részében fel kell tüntetni**, hogy a nyomtatvány mely pontjai esetében mely sorszámú pótlap kerül csatolásra.

<sup>3</sup> A keresetlevelet a birtokvédelmi határozatot hozó jegyzőnél kell előterjeszteni a jegyző birtokvédelmi kérdésben hozott határozatának kézbesítésétől számított tizenöt napon belül.

<sup>4</sup> **Felperes** az a személy, aki a pert kezdeményezi. Az a személy, aki a jegyző birtokvédelem tárgyában hozott határozatát magára nézve sérelmesnek tartja (pl. a tulajdonos, vagy hasznélvező).

<sup>5</sup> Természetes személy felperes esetén az 1.2.1. pontot, míg nem természetes személy felperes esetén az 1.2.2. pontot kell kitöltenie. Ha **több felperes** indítja a pert, a további felperesek adatait **pótlapon** kell előadni.

---

<sup>6</sup> Akkor kitöltendő, ha a felperes rendelkezik elektronikus levélcímmel (e-mail).

<sup>7</sup> **Nem természetes személy** a jogi személy, valamint a jogi személyiséggel nem rendelkező olyan szervezet, amely jogszabályi rendelkezés alapján perbeli jogképességgel rendelkezik, azaz pert indíthat és perelhető.

**Jogi személy** pl. az egyesület, a gazdasági társaság, így pl. a betéti társaság, korlátolt felelősségű társaság, a szövetkezet, az egyesülés az alapítvány. Jogi személynek minősülnek a költségvetési szervek, az erdőbirtokossági társulat, a köztestületek, pl. a Magyar Állatorvosi Kamara vagy a Magyar Tudományos Akadémia. Ha egyéni vállalkozóként indítja meg a pert, adatait ennél a pontnál kell megadni.

<sup>8</sup> Akkor kitöltendő, ha a felperes rendelkezik elektronikus levélcímmel (e-mail).

<sup>9</sup> Itt kell megadni a **nem természetes személyt nyilvántartó hatóságot**. A cégeket (pl. gazdasági társaságok, szövetkezet, erdőbirtokossági és vízgazdálkodási társulat, egyéni cég) a törvényszék mint cégbíróság cégjegyzékben tartja nyilván, mely közhiteles nyilvántartás. A költségvetési szervekről és a költségvetési rend szerint gazdálkodó szervekről a Magyar Államkincstár vezet közhiteles nyilvántartást, amelyben az egyes költségvetési szervek törzskönyvi azonosító számmal rendelkeznek, mely adatok a Magyar Államkincstár honlapján elérhetők. Az egyéni vállalkozók nyilvántartását a Belügyminisztérium vezeti, melynek adatai elektronikusan lekérdezhetők.

<sup>10</sup> Természetes személy törvényes képviselőjének minősül kiskorú személy esetén szülő vagy gyám, gondnokság alatt álló személy esetén gondnok.

<sup>11</sup> A **jogi személy törvényes képviselője** a vezető tisztségviselő.

A szervezeti képviseletnek három formája van.

1. Ha a jogi személy létesítő okirata vagy szervezetére és működésére vonatkozó belső szabályzata a jogi személy szervezetén belül képviseleti joggal járó tisztséget határoz meg, e tisztség betöltője a jogi személy önálló képviselője.

2. A jogi személy önálló jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeti egységének vezetője az egység rendeltetésszerű működéséhez szükséges körben a jogi személy önálló képviselője.

3. Az ügyvezetés az ügyek meghatározott csoportjára nézve a jogi személy munkavállalóit írásbeli nyilatkozattal a jogi személy képviseletének jogával ruházhatja fel; a képviseleti jogot a munkavállaló az ügyvezetés írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

<sup>12</sup> Akkor kitöltendő, ha a felperes képviselője rendelkezik elektronikus levélcímmel (e-mail).

---

**13** Kitöltendő, ha a felperes nem személyesen jár el, hanem meghatalmazást ad perbeli képviselőre nem jogi képviselőnek (pl. hozzátartozójának).

**14** Akkor kitöltendő, ha a felperes meghatalmazottja rendelkezik elektronikus levélcímmel (e-mail).

**15** Az a személy, **aki ellen a pert** megindítja a keresetlevéllel. A pert a birtokvitában érintett másik fél (pl. volt bérlő) ellen kell megindítani, tehát **nem a jegyző ellen**.

**16** Természetes személy alperes esetén az 1.3.1. pontot, míg nem természetes személy alperes esetén az 1.3.2. pontok kell kitöltenie. Ha **több alperes ellen** indítja a pert, a további alperesek adatait **pótlapon** kell előadni.

**17** Abban az esetben kitöltendő, ha azt a felperes ismeri.

**18** Abban az esetben kitöltendő, ha azt a felperes ismeri.

**19** Abban az esetben kitöltendő, ha azt a felperes ismeri.

**20** Nem természetes személy a jogi személy, valamint a jogi személyiséggel nem rendelkező olyan szervezet, amely jogszabályi rendelkezés alapján perbeli jogképességgel rendelkezik, azaz pert indíthat és perelhető.

Jogi személy pl. az egyesület, a gazdasági társaság, így pl. a betéti társaság, korlátolt felelősségű társaság, a szövetkezet, az egyesülés az alapítvány. Jogi személynek minősülnek a költségvetési szervek, az erdőbirtokossági társulat, a köztestületek, pl. a Magyar Állatorvosi Kamara vagy a Magyar Tudományos Akadémia. Ha a pert egyéni vállalkozó ellen indítja, akkor az egyéni vállalkozó adatait ennél a pontnál kell megadni.

**21** Abban az esetben kitöltendő, ha azt a felperes ismeri.

**22** Abban az esetben kitöltendő, ha azt a felperes ismeri.

**23** Ha ismeri, itt kell megadni a nem természetes személyt nyilvántartó hatóságot. A cégeket (pl. gazdasági társaságok, szövetkezet, erdőbirtokossági és vízgazdálkodási társulat, egyéni cég) a törvényszék mint cégbíróság cégjegyzékben tartja nyilván, mely közhiteles nyilvántartás. A költségvetési szervekről és a költségvetési rend szerint gazdálkodó szervekről a Magyar Államkincstár vezet közhiteles nyilvántartást, amelyben az egyes költségvetési szervek törzskönyvi azonosító számmal rendelkeznek, mely adatok a Magyar Államkincstár honlapján elérhetők. Az egyéni vállalkozók nyilvántartását a Belügyminisztérium vezeti, melynek adatai elektronikusan lekérdezhetők.

**24** Abban az esetben kitöltendő, ha azt a felperes ismeri.

**25** Abban az esetben kitöltendő, ha azt a felperes ismeri.

---

<sup>26</sup> Abban az esetben kitöltendő, ha azt a felperes ismeri.

<sup>27</sup> Abban az esetben kitöltendő, ha ismeri a természetes személy alperes törvényes képviselőjének adatait. Természetes személy törvényes képviselőjének minősül kiskorú személy esetén szülő vagy gyám, gondnokság alatt álló személy esetén gondnok.

<sup>28</sup> Abban az esetben kitöltendő, ha azt a felperes ismeri.

<sup>29</sup> Jelen nyomtatványon több kereset is előterjeszhető.

**Több kereset előterjesztése** esetén:

- az érdemi rész minden pontja tekintetében keresetenként külön-külön kell nyilatkozni.
- Több kereset előterjesztése esetén a nyomtatvány 2.5. pontjában kell nyilatkozni a **keresetek egymáshoz való viszonyáról**.
- Amennyiben valamennyi kereset tekintetében kéri a bíróság döntését, akkor a kérelmek egymáshoz való viszonya **együttes (valódi)**.
- Ha több keresete van, de a második elbírálását csak abban az esetben kéri, ha az első helyen megjelölt kérelmének a bíróság nem ad helyt, akkor a kérelmek egymáshoz való viszonya **esetleges**.
- Ebben az esetben a nyomtatvány 2.5. pontjánál azt is meg kell jelölnie, hogy melyik az **elsődleges** keresete.
- **Vagylagosan** előterjesztett keresetek esetén a bíróság bármelyik keresetének helyt adhat.

<sup>30</sup> A **kereseti kérelem** a birtokvédelmi ügyben hozott jegyzői **határozat megváltoztatására** irányul.

- A kérelem irányulhat a birtokvédelmi kérelmet elutasító jegyzői határozat megváltoztatására, annak érdekében, hogy a bíróság **részesítse a felperest birtokvédelemben**.
- Ha a jegyző helyt adott az alperes birtokvédelmi kérelmének, akkor a megváltoztatási kérelem irányulhat arra, hogy a bíróság **utasítsa el** az alperes **birtokvédelmi kérelmét**.
- A kereseti kérelem irányulhat továbbá a **hasznok**, a **károk** és a **költségek** kérdésében való ítéleti rendelkezésre is.

<sup>31</sup> A felperes által **érvényesíteni kívánt jog** a **birtokláshoz, birtokvédelemhez** való jog.

<sup>32</sup> Itt kell előadni az érvényesített jog és a kérelem szempontjából **lényeges tényeket**, pl. megtörtént, múltban lejátszódó történéseket, eseményeket.

---

**33 Bizonyítási indítványban** a fél a bíróságnak indítványozhatja a perben bizonyítás felvételét. (Pl. tanúk meghallgatására, szakértő alkalmazására, okiratok beszerzésére, szemle elrendelésére stb. tesz indítványt.)

**34 Szakértői bizonyítást** akkor lehet indítványozni, ha tényállításainak bizonyítása olyan különleges szakértelmet kíván, ami szakértő igénybevételét indokolja.

**35** Amennyiben tényállításait **okirattal** vagy **tárgyi bizonyítási eszközzel** kívánja alátámasztani, azokat meg kell neveznie, és, ha rendelkezésre állnak, akkor meg kell jelölnie a 2.4.5. alatt és csatolnia kell a nyomtatványhoz. Tárgyi bizonyítási eszköz pl. a kép- és hangfelvétel.

**36** Ilyen lehet pl. a **szemle** tartására irányuló indítvány, amikor a perben jelentős tény megállapításához helyszín, tárgy, személy közvetlen megvizsgálása, megtekintése szükséges, továbbá a más bíróságnál, közjegyzőnél, más hatóságnál, közigazgatási szervnél vagy valamely szervezetnél lévő **irat**, illetve **adat beszerzése** iránti indítvány.

**37** A rendelkezésre álló **bizonyítékokat** (pl. okirat, képfelvétel) a **keresetlevélhez csatolni kell**. Itt kell felsorolni, hogy milyen bizonyítékokat csatol a keresetleveléhez.

**38** Ebben az esetben a felperesnek **több követelése** van az alperessel szemben, amelyeket **együttesen**, egy perben kér elbírálni. Itt a keresetek egymáshoz való viszonya „és” jellegű. (Pl. ha a felperes egyszerre két különböző jegyzői birtokvédelmi határozat megváltoztatását kéri.)

**39 Vagylagos** a kérelem, ha a felperes több ténybeli vagy jogi alapot jelöl meg vagylagosan. Ez esetben bármelyik alapon helyt adhat a keresetnek a bíróság. A keresetek egymáshoz való viszonya „vagy” jellegű.

**40 Eshetőleges** kereseti kérelmek esetén a felperes elsődleges, másodlagos stb. kereseti kérelmeket jelöl meg, úgy, hogy a másodlagos vagy további kérelme teljesítését csak akkor kéri, ha a sorban korábbi keresete nem alapos (sikertelen). A keresetek egymáshoz való viszonya „vagy” jellegű. Az elbírálás kért sorrendjét meg kell jelölnie.

**41** A **pertárgy értékét** a keresetlevél **beadásának időpontját** alapul véve **forintban** kell meghatározni.

Ha a pertárgy értékét **nem lehet meghatározni**, azt kell feltüntetni, hogy „a pertárgyérték nem meghatározható”.

---

Amennyiben a perben érvényesített követelés **idegen pénznemben** áll fenn, ennek értékét a keresetlevél **előterjesztésének napján érvényes jegybanki középárfolyam** alapulvételével **forintban** kell meghatározni.

**42** A pertárgy értéke **pénzkövetelés** esetén annak összegével egyezik meg. Az összeg meghatározásánál a **kamatokat** és az egyéb járulékokat **figyelmen kívül kell hagyni**.

Ha **több keresetet** terjeszt elő a keresetlevélben, a pertárgyérték számítása során ezek értékét **össze kell adni**.

**Vagylagos** vagy **eshetőleges** keresethalmazat esetén a per tárgyának az értéke a **legnagyobb értékű követelés** vagy jog értékével egyezik meg.

**43** Itt kell előadni, hogy a **per tárgyának az értékét** milyen **tényekre** alapozva határozza meg.

---

**44** A perre a birtokvédelmi **határozatot hozó jegyző székhelye szerinti járásbíróság** kizárólagosan illetékes.

A **keresetlevelet** a birtokvédelmi **határozatot hozó jegyzőhöz kell benyújtani**.

Itt kell továbbá kitérni arra, hogy **van-e az ügynek** valamilyen **külföldi** vonatkozása.

---

**45** A bírósági eljárásért törvényben megállapított **illetéket** kell fizetni.

**46** Az **illeték megfizetése** az alábbi módokon történhet:

- illetékbélyeggel;
- az Elektronikus Fizetési és Elszámolási Rendszer alkalmazásával;
- a törvényszék Magyar Államkincstárnál vezetett illetékbevételi számlájára történő átutalással;
- az állami adóhatóság számlájára pénzzel történő megfizetéssel.

---

**47** **Nem természetes személy** fél részére kizárólag az **illetékre** kiterjedő részleges **költséghelyettesítési jog** engedélyezhető.

A **kérelemben fel kell tüntetni**

- a) az igényelt költségkedvezményt (költségmentesség, teljes költséghelyettesítési jog, részleges költséghelyettesítési jog), részleges költséghelyettesítési jog engedélyezése iránti kérelem esetén a kedvezmény mértékét, és
- b) szükséghez képest elő kell adni a költségkedvezmény engedélyezése alapjául szolgáló minden körülményt,



---

c) a költségmentesség és a költségfeljegyzési jog engedélyezésének alapjául szolgáló körülményeket az erre szolgáló külön nyomtatványon kell igazolni.

Egymással eshetőleges viszonyban álló, **több különböző költségkedvezmény** engedélyezése iránti kérelem is **előterjeszhető**.

**48 Költségmentesség** esetén a fél mentesül az illeték megfizetése és – eltérő rendelkezés hiányában – a per során felmerülő költségek előlegezése és megfizetése alól. Rászorultsági alapon kért költségmentesség esetén a kérelmet megalapozó tényeket, és azok igazolását a bíróságok központi internetes honlapján elérhető nyomtatványon kell előterjeszteni.

**49 Költségfeljegyzési jog** esetén a fél mentesül az illeték előzetes megfizetése és – eltérő rendelkezés hiányában – a per során felmerülő költségek előlegezése alól. A per végén a meg nem fizetett illetéket a pereszes fél viseli.

**50 Részleges költségfeljegyzési jog** kérhető az illeték és költségek meghatározott hányadára vagy kizárólag az illetékre, továbbá tételesen meghatározott egyes költségekre.

**51** Jogszabályok meghatároznak olyan **pertípusokat**, amelyekben olyan **költségkedvezmény** érvényesül, amely mentesít az illeték előzetes megfizetése alól. Nem kell az illetéket megfizetni, ha a per tárgyánál fogva költségmentes, illetékmentes vagy tárgyi alapon költségfeljegyzési jog, továbbá illetékfeljegyzési jog érvényesül a perben. Ezeket a pertípusokat megtalálja a költségmentesség és a költségfeljegyzési jog polgári és közigazgatási bírósági eljárásban történő alkalmazásáról szóló 2017. évi CXXVIII. törvényben, továbbá az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvényben.

**52** A rovat csak **nem természetes személy felperes** perindítása esetén kitöltendő, abban az esetben, ha felperesként nem ismeri a saját szervezete nyilvántartási számát, vagy az nem rendelkezik nyilvántartási számmal, így a nyomtatvány 1.2.2. pontjánál erre vonatkozó adatot nem adott meg. Ebben az esetben azt, hogy a perben felperesként egyáltalán eljárhat, vagyis a perbeli jogképességét, tényekkel kell alátámasztania. Ilyen speciális szervezet lehet pl. a társasház, az egyház, befektetési alap, jogi személyek intézetei.

**53** A rovat csak abban az esetben kitöltendő, ha a pert **nem természetes személy alperes ellen** indítja, és a nyomtatvány 1.3.2. pontjánál nem adta meg a nem természetes személy nyilvántartási számát, mert azt nem ismeri vagy az alperes azzal nem rendelkezik. Ebben az esetben a felperesnek tényekkel kell alátámasztania azt, hogy a nem természetes személy alperes egyáltalán perelhető, vagyis perbeli jogképességgel rendelkezik. Ilyen speciális alperes lehet pl. a társasház, az egyház, befektetési alap, jogi személyek intézetei.

**54** Itt kell előadni, hogy a törvényes képviselő, a szervezeti képviselő vagy a meghatalmazott képviselő **képviseleti joga milyen tényeken alapul**, milyen minőségben jár el a fél nevében, pl. a

---

fél szülője, gyámja, gondnoka, a cég ügyvezetője vagy a jogi személy szervezeti egységének, pl. helyi kirendeltségének vezetője, vagy meghatalmazás alapján eljáró képviselője.

**55** Itt kell megneveznie pl. az illeték megfizetését bizonyító banki igazolást, amelyet majd csatol a nyomtatványhoz vagy, ha pl. gondnok jár el a perben a gyámhatóság gondnokként történő kirendelő határozatát.

**56** Nem kötelező kitölteni, de ha a perindítással kapcsolatban van **további kérelme**, vagy **nyilatkozata**, azt itt lehet előadni.

Ha **perköltség igénye** van, ennél a rovatnál jelölje meg az igényelt költség összegét, és azt, hogy az milyen címen merült fel (pl. megfizetett illeték).

Ha a birtokvédelmi **határozat végrehajtásának felfüggesztését kéri**, ezt a kérelmét is itt adhatja elő.

Abban az esetben, ha a felperes valószínűsíti, hogy kizárólag az alperes rendelkezik a felperes tényállításához vagy bizonyítási indítványa megtételéhez szükséges információval, és azt nem adja ki számára, vagyis a felperes **állítási** vagy **bizonyítási szükséghelyzetben** van, felhívást intézhet az alpereshez a tényállításhoz vagy a bizonyítási indítványhoz szükséges információ szolgáltatására, továbbá bizonyítási eszköz csatolására. Az alpereshez intézett felhívást a „Pótlap állítási vagy bizonyítási szükséghelyzetben az ellenfélhez intézett felhívásra” című nyomtatványon kell előterjesztenie.

**57** Például, ha a pert több természetes személy felperes kezdeményezi, akkor le kell írni, hogy a nyomtatvány 1.2.1. pontjához a további felperes adatait tartalmazó 1. számú pótlap kerül becsatolásra.

**58 Mellékletként csatolni kell:**

a) a **meghatalmazást**, kivéve, ha a meghatalmazás a rendelkezési nyilvántartásban e törvényben foglaltaknak megfelelően szerepel vagy az általános meghatalmazás az általános meghatalmazások országos és közhiteles nyilvántartásában szerepel,

b) a feltüntetett **bizonyítékokat**,

c) **költségkedvezmény iránti kérelem** vagy jogszabályon alapuló kérelem esetén a **jogszabályban előírt iratokat**,

d) az **idegen nyelvű irathoz** csatolni kell annak legalább egyszerű magyar nyelvű **fordítását**.

---

**59** Ha a nyomtatvány **aláírója természetes személy** felperes, akkor **két tanúnak** kell igazolnia, hogy az okirat aláírója a nyomtatványt előttük írta alá, vagy aláírását előttük saját kezű aláírásának ismerte el; igazolásként az okiratot mindkét tanúnak alá kell írnia, továbbá az okiraton a tanúk nevét és lakóhelyét - ennek hiányában tartózkodási helyét - olvashatóan is fel kell tüntetni.

Ha a nyomtatványt nem természetes személy felperesként a jogi személy képviselőjére jogosult személy a rá vonatkozó szabályok szerint megfelelően írja alá, akkor a két tanú alkalmazása nem szükséges, az mellőzhető.

**60** A tanú nevét olvashatóan kell feltüntetni.

**61** A tanú lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét olvashatóan kell feltüntetni.

**62** A tanú nevét olvashatóan kell feltüntetni.

**63** A tanú lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét olvashatóan kell feltüntetni.