

Budakalász Város Önkormányzat Képviselő-testülete
pályázatot hirdet a
KÓS KÁROLY MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR (2011 Budakalász, Szentendrei út 9.)
intézményvezető (magasabb vezető) munkakör betöltésére.

A munkaviszony időtartama: határozatlan idejű munkaviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: határozott időre, 2022. szeptember 7-től - 2027. szeptember 6-ig

A munkavégzés helye: Pest megye, 2011 Budakalász, Szentendrei út 9.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az Mt. szerinti jogviszonyban alkalmazott ellátja az intézmény alapító okirat szerinti - közművelődési, könyvtárosi - feladatait; feladata az intézmény szakszerű és törvényes működtetése, magas színvonalú szakmai munkájának irányítása, összehangolása, ellenőrzése, értékelése; a pénzeszközökkel való ésszerű, célszerű és takarékos gazdálkodás, az előírt pénzügyi-gazdasági feladatok felelősségteljes ellátása; az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlása. Döntéshozatal az intézmény működtetésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály nem utal más szerv hatáskörbe. A nemzeti és nemzetiségi kultúra, hagyományok ápolása, kulturális értékek közvetítése. Helyi, városi szintű rendezvények szervezése, lebonyolítása, helyi közösségek, civil szervezetek munkájának segítése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- felsőfokú közművelődési szakképzettség; felsőfokú oktatási intézményben szerzett népművelő, közművelődési előadó, művelődésszervező, művelődési menedzser, művelődési (és felnőttképzési) menedzser, andragógus (művelődésszervező szakirány), kulturális mediátor, kulturális közösségsszervező, ifjúsági közösségsszervező, humánfejlesztő, közösségi művelődés tanár szakképzettség, továbbá ezzel egyenértékű, az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott, felsőfokú végzettségi szintre épülő közművelődési szakember, kulturális menedzser, közművelődési menedzser szakképesítés is
- végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett,
- a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4.§-a szerint a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Mentésül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.
- felhasználói szintű számítógépes ismeretek (word, excel, internet, egyéb a vezetői tevékenységhez tartozó szoftverek, programok)
- magyar állampolgár, büntetlen előélet, cselekvőképesség
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása a megbízás esetén.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- helyismeret,
- angol/német nyelv társalgási szintű ismerete,
- vezetői tapasztalat

Elvárt vezetői kompetenciák:

- határozott, következetes, igényes, precíz, pontos, önálló munkavégzés,
- kiváló kommunikációs, kapcsolatteremtő, közösségépítő és konfliktuskezelő készség,
- jó terhelhetőség, aktív együttműködés, rugalmasság.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettsége(ke)t, képzettsége(ke)t igazoló okirat(ok) másolata(i), személyes meghallgatás során az eredeti okiratok bemutatása mellett,
- szakmai helyzetelemzésre épülő vezetői program, rövid- és középtávú fejlesztési elképzelésekkel,
- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati eljárásban résztvevők a pályázati anyagát megismerhetik,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázat nyilvános vagy zárt bizottsági és képviselő-testületi ülésen történő tárgyalásához járul hozzá.
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy az Mt. 211.§-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn,
- a pályázó nyilatkozata a vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalásáról
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet és hogy nem áll a foglalkozás gyakorlásának eltiltás hatálya alatt.

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2022. szeptember 7. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. április 30.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, vagy személyesen a pályázatnak Budakalász Város Önkormányzata címére történő megküldésével (2011 Budakalász, Petőfi tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1038/2022., valamint a munkakör megnevezését: „KKMVK intézményvezetői pályázat”.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A véleményezési határidő figyelembevételével, a Társadalmi Szolidaritás és Humán Ügyek Bizottsága ülését követően a megbízásról a Képviselő-testület rendes ülésen dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. június 29.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

Budakalász Város Önkormányzat honlapja - 2022. március 15.

Kós Károly Művelődési Ház és Könyvtár honlapja – 2022. március 15.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.budakalasz.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2022. március 15.

Határidő: a Közszolgálati portálon, a település és a KKMVK honlapján történő megjelenés a kiírásban foglaltak szerint.